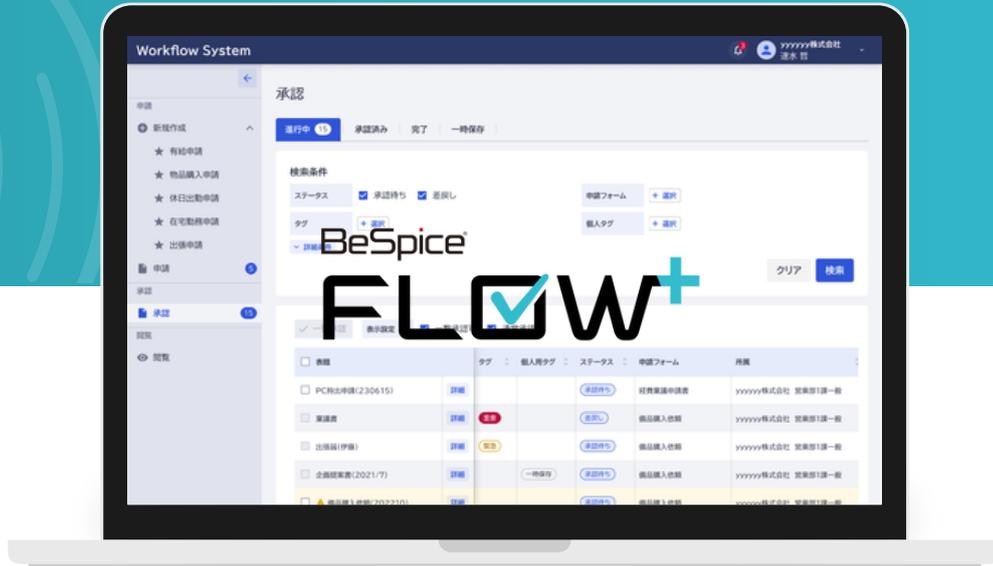


シンプルなUIで誰でも使いやすい ワークフロー FLOW+

シンプルなUIと直感的な操作性で申請・承認にかかる時間や運用定着までのコストを削減します。

またビジネスプロセスのデジタル化にも利用可能で

業務の属人化排除や効率化を実現します。



社内の稟議や承認フローで こんなお悩みはありませんか？

- ☹️ そろそろ紙とハンコから脱却したい…
- ☹️ 上長の外出が多く、なかなか承認フローが進まない
- ☹️ グループウェアに付属しているワークフローが使いづらい
- ☹️ 申請内容によって承認ルートを変えたいが紙だと運用が大変

ワークフローの課題を
FLOW+が解決します！

Point

01 圧倒的コスパを実現

ワークフローシステムとして必要な各種基本機能を備えながら、初期費用無料、月額1人200円とリーズナブルにご利用頂けます。

02 シンプルで使いやすいUI

直感的に操作でき利用者に馴染みやすく素早い定着を促進します。フォーム作成等の管理者機能も視覚的な分かりやすさを重視しミスを防止。

03 Teams承認で外出先でも簡単承認

承認依頼時にメールとTeamsでお知らせ。さらにTeams上で承認操作もできるため、確認漏れや作業忘れを防止できます。

料金

初期費用

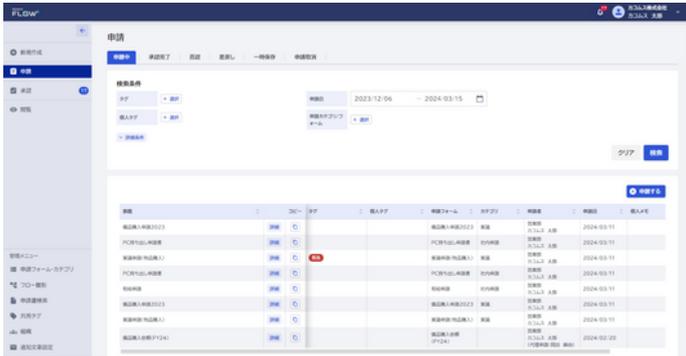
無料

月額（一人当たり）

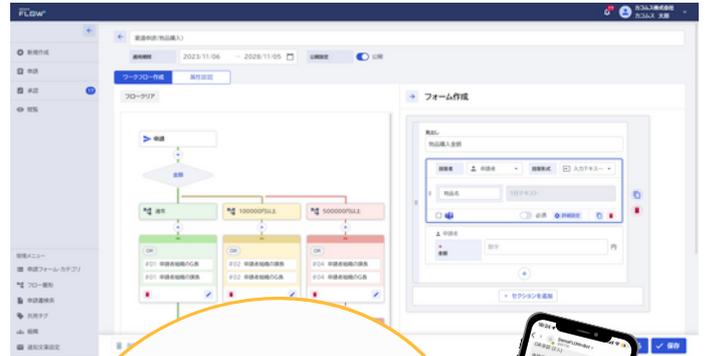
200 円/月
(税込220円)

シンプルなUIで誰でも使いやすい
ワークフロー

申請一覧画面



申請フォーム作成画面



Teams承認で
外出先からも簡単承認！



FLOW+ 主な機能一覧

申請・承認共通

- 承認者変更
- コメント
- タグ
- ファイル添付
- 個人メモ

申請

- 代理申請
- 関連する申請書の指定
- コピー新規作成

承認

- OR承認
- 一括承認
- 差戻し
- AND承認
- 連続承認

申請フォーム

- フロー設定
- 入力欄制御
- 条件分岐

管理者

- お知らせ管理
- 組織マスタ管理

その他

- 閲覧者設定
- メール通知
- 申請書検索
- Teams連携



利用条件と注意事項

- 最低ご利用人数の制約はございません。
- Teams連携機能をお使い頂く場合は、別途Teamsが利用できるMicrosoft 365ライセンスが必要となります。
- 本サービスの機能やUIは告知なく変更となる可能性があります。

カコムス株式会社

大阪本社 TEL 06-6342-7811 (代)
〒530-0004
大阪市北区堂島浜1-2-1 新ダイビル 26F

東京本社 TEL 03-6775-7477
〒101-0042
東京都千代田区神田東松下町 10-2 翔和神田ビル4F

詳細や製品資料はこちら



KACOMS

<https://www.kacoms.co.jp>